



上智大学

SOPHIA UNIVERSITY

叡智が世界をつなぐ

大学ガイド (4)

Teaching Assistant (TA)

上智大学FD委員会

2026.1改定

TAについて

TAの種類

🔗 TA1：実験実習の指導補助、テクニカルな作業

- レポート作成の指導、課題の添削、質問対応、授業用資料作成

🔗 TA2：TA1の業務以外の単純作業・補助業務

- 機器類の設置、操作補助、出席票・リアペの回収・管理、授業用資料の準備・印刷・配布
- ※参照「上智大学ティーチング・アシスタントハンドブック」
- 上智大学FDホームページ > 教育活動支援情報 > 刊行物
- [TA_handbook_2026.pdf](#)

TAの業務

1. 授業用資料の準備・印刷
2. 授業における使用機材の借り出し、設置、
操作
3. 出席票・リアへの配布と回収
4. Moodleの管理
5. 定期試験監督補助（受講者61名以上の場合）

TAの注意点

- ❧ 人事関係の書類（承諾書、振込依頼書、勤務報告）を漏れなく提出する
- ❧ 授業開始前に担当教員とコンタクトをとり、どんな作業が要求されているかを確認する
- ❧ 教育者としての自覚を持つ
- ❧ TAの責任と権限を自覚する
- ❧ TAにふさわしい服装や態度を保つ

教育者としての自覚

- ④ 授業内容や教員の意向を理解し、それを支援する
- ④ TAとして業務中は、授業と無関係なことはしない
- ④ 禁止されている行為
 - 大学の利益と相反する行為
 - 大学の名誉を毀損したり信用を失墜させる行為
 - 大学の秩序・風紀・規律を乱す行為

TAの責任と権限

- ② 担当教員との報告・連絡・相談を保つ
- ② 教員が管理・決定する事項について自己判断で回答・行動しない
 - 学生からの履修や成績などの問合せ
 - 成績管理、成績の登録
 - 成績に係るレポート、小テスト、出席簿等の管理

TAの服装・態度

❧ 教育者としての常識的な服装を心がける

- 他人が不快に感じる服装、奇抜な服装はNG

❧ 自らが時間を厳守することが大切

- 時間を守るように学生を指導する立場

❧ 受講生との信頼関係・距離感

- 質問や意見を受けやすい信頼関係を築く
- 友達関係や馴れ合いの関係ではない



上智大学

SOPHIA UNIVERSITY

叡智が世界をつなぐ

大学ガイド (5-a)

Moodle

上智大学FD委員会

2026.1改定

Moodle = 授業用Web

- LMSの一種
 - Learning Management System
 - 商用、フリー 多数
 - Moodle: フリーLMSのデファクトスタンダード
- 主な機能
 - 教員／学生の認証（学外不特定多数のアクセス不可）
 - コース（授業）や教材を学生に公開
 - 学生が課題やレポートの提出
 - グループ議論や投票などアクティブラーニングの支援

Moodleへのログイン

● <https://moodle.cc.sophia.ac.jp/>

● 情報システム室発行の
ID/Passを入力してログイン
→ トップページ表示
(マニュアルPDFあり)

※シングルサインオン（メールや
Loyolaと共通）を利用、多要素認証
が必要です



Sophia University Moodle

00854889

あなたのユーザー名またはパスワードを忘
れましたか?

あなたのブラウザのクッキーを有効にし
てください。

☒ ユーザー名を記憶する

ログイン



Sophia University Moodle 日本語 (ja)

Sophia University Moodle

Home

ナビゲーション

- Home
- ダッシュボード
- サイトページ
- マイコース
 - 人間関係_2022
 - 情報学領域2021
 - DS(2021/AW/GSE17930)
 - 2021管理全学年
 - EMI
 - 情報理工2018年度生
 - 2021 ACS Tanaka
 - 010318B3-1
 - DS(2021SS/GSE17010)
 - DS2 (2020/2Q/GSE10260)
 - DS1 (2020/2Q/GSE10250)
 - 理工学概説_情報_2021

Moodle News & Notices (ニュースをお知らせ)

上のアナウンスメントにMoodleに関するお知らせ、FAQを掲載しています。購読していただければ更新があるたびにメールが届きます。

Moodle news and FAQ will be announced above. If you subscribe, you will receive an e-mail when updated.

- はじめてmoodleを使うには(How to use moodle)
 - How to use moodle202003.pdf
 - はじめてmoodleを使うには202003.pdf
- Moodle教員用マニュアル(Teachers' Manual)
 - 01.Moodle Teachers Manual_20200519.pdf
 - 01.Moodle教員マニュアル_20210419ts.pdf
 - 02.AMSプレイヤー教員操作画.pdf
 - 06.授業支援ボックス教員マニュアル_201704.pdf

マニュアル

授業とMoodle構成要素の対応

授業	Moodle構成要素	備考
科目区分	コースカテゴリ	上智Moodleでは主に教員名
科目	コース	属性：名称、ID、登録可否、利用可否、トピック数、登録キー…
開講日 単元	トピック	属性：タイトル、 見せる／隠す…
講義資料	リソース	選択肢：テキスト、ファイル、URL、ラベル…
授業内活動	活動	選択肢：出欠、課題、小テスト、 フォーラム、投票、アンケート…

コースの新規作成

- トップページをスクロールダウン
 - ご自分の氏名のアルファベットをクリック
 - ご自分の氏名を探してクリック
 - ご自分のコースカテゴリに属するコース一覧表示
- スクロールダウン、「新しいコースを追加する」をクリック

コース属性の設定

- コース名
 - －年度と学期を含める（情報システム室ルール）
- コース可視性：表示／非表示（授業期間外は非表示）
- 開講日、終了日：任意
- コース概要：シラバスに準じた記載があると便利
- コースフォーマット
 - －トピック：単元名等を自分で記入
 - －ウィークリー：週単位で開講日を自動設定

学生のMoodleコース参加

- 大学の現在の運用体制

- Loyolaの履修登録とは連携せず、学生が自ら参加
→ 「表示」のコースには誰でも参加できてしまう

- これを防ぐため、コースに登録キーを設定

- シラバスやMy Sophia授業掲示板に、Moodleコース名とともに登録キーを書いておく
→ キーを知っている学生のみコースに参加

Moodleのロール（役割）

- ロールの種類

- 教師／編集権限のない教師／学生
- ログイン時：教員→教師、TA、学生→学生

- 教師ロールのみ可能

- コースの作成、編集、課題の評価
→ Moodleの内容を学生が改変できない

- コース内で、TAに教師権限の付与が可能

- コースの内容編集や評価をサポート

Moodle画面例

秋 情報F 教育工学

Home / マイコース / 秋 情報F 教育工学

編集モードの開始

管理

- ▼ コース管理
 - 設定を編集する
 - ユーザ
 - フィルタ
 - レポート
 - 評定表セットアップ
 - バッジ
 - バックアップ
 - リストア
 - インポート
 - コースをコピーする
 - 問題/バンク
 - ごみ箱

AMSコンテンツ管理

コンテンツ管理

コース

一般

- アナウンスメント
- ComZ-PC配置
- 質問やトラブル時の連絡方法について
- Zoom、MS Officeについて

PDF

Moodleで作成したWebページ

グループ作業用スライド

グループ作業用スライド

グループ1	グループ2	グループ3	グループ4	グループ5	グループ6
グループ7	グループ8	グループ9	グループ10	グループ11	グループ12

オリエンテーション

9月27日実施

リンク

スライド：オリエンテーション

初回授業までの課題はありません。
本ページ上部記載のZoom情報から入室してください（5分前に入室を許可します）。

ナビゲーション

- ▼ Home
 - ダッシュボード
 - サイトページ
 - マイコース
 - 人間情報_2022
 - 情報学領域2021
 - DS(2021/AW/GSE17030)
 - 2021情報全学年
 - EMI
 - 情報理工2018年度生
 - 2021 ACS Tanaka
 - O1031883-1
 - DS(2021/SS/GSE17010)
 - DS2 (2020/2Q/GSE10260)
 - DS1 (2020/2Q/GSE10250)
 - 理工学概説_情報_2021
 - 理工学概説_情報

「編集モードの開始」

トピック

「編集モードの開始」をクリック

秋 情報F 教育学

Home / マイコース / 秋 情報F 教育学

管理

- コース管理
 - 設定を編集する
 - ユーザ
 - フィルタ
 - レポート
 - 評価表セットアップ
 - バッジ
 - バックアップ
 - リストア
 - インポート
 - コースをコピーする
 - 問題バンク
 - ごみ箱

AMSコンテンツ管理

コンテンツ管理

一般

- アナウンスメント
- ComZ-PC配置
- 質問やトラブル時の連絡方法について
- Zoom、MS Officeについて

活動またはリソースを追加する

グループ作業用スライド

グループ1	グループ2	グループ3	グループ4	グループ5
グループ6	グループ8	グループ9	グループ10	グループ11

活動またはリソースを追加する

ナビゲーション

- Home
 - ダッシュボード
 - サイトページ
 - マイコース
 - 人間情報_2022
- 生
 - 2021 ACS Tanaka
 - 01031883-1
 - DS(2021/SS/GSE17010)
 - DS2(2020/2Q/GSE10260)

「編集モードの終了」

編集モードの終了

「活動またはリソースを追加する」

トピック内に置けるリソース

- 「活動またはリソースを追加する」をクリックすると表示される



- 主なものをご紹介します

リソースと活動の違い

リソース

- ⑩ 授業で提示する教材など
 - PDF、スライド、URL
 - ページ、ビデオ
- ⑩ 学生は内容の修正や削除はできない

活動

- 学生が関与するもの
 - 課題、クイズ、投票
 - フォーラム（掲示板）
- 学生の書き込みや提出により内容が変化する

共通点

- 作成できるのは教師のみ（学生は修正／削除できない）
- Visible/Invisible、閲覧期間などを設定できるのは教師のみ

リソース：ページ

- Moodleで編集するWebページ
 - 名称：コースページに表示
 - 説明：ページの説明、コースページ表示オプションあり
 - ページコンテンツ：内容
- 説明とページコンテンツはHTML修飾が可能

ページの修飾

- 記入する説明文はHTMLによる修飾が可能
 - 箇条書き、太字、リンク埋め込み、画像等の挿入…
 - HTMLを知らなくても、ボタンで指定できる
- 修飾ボタンは通常 1 行、左上ボタン押下により 3 行に拡張



リソース：URL／ファイル／テキストおよびメディア領域

●URL

- (Moodleでない) Webページへのリンク
- 閲覧権限を設定したGoogle Driveファイル

●ファイル

- PCで作成したファイルをMoodleにアップロード
- Word, Excel, PowerPoint, PDF ...

●テキストおよびメディア領域

- コース上に直接表示する内容（注意事項など）

トピック内に置ける活動

 H5P ☆ ⓘ	 HotPot ☆ ⓘ	 IMSコンテンツ パッケージ ☆ ⓘ	 KMSプレイヤー ☆ ⓘ	 SCORM/パッ ケージ ☆ ⓘ	 URL ☆ ⓘ
 Wiki ☆ ⓘ	 アンケート ☆ ⓘ	 インタラクティ ブコンテンツ ☆ ⓘ	 チャット ☆ ⓘ	 データベース ☆ ⓘ	 テキストおよび メディア領域 ☆ ⓘ
 ファイル ☆ ⓘ	 フィードバック ☆ ⓘ	 フォーラム ☆ ⓘ	 フォルダ ☆ ⓘ	 ブック ☆ ⓘ	 ページ ☆ ⓘ
 レッスン ☆ ⓘ	 ワークショップ ☆ ⓘ	 課題 ☆ ⓘ	 出欠 ☆ ⓘ	 小テスト ☆ ⓘ	 調査 ☆ ⓘ
 投票 ☆ ⓘ	 日誌 ☆ ⓘ	 用語集 ☆ ⓘ			

活動：KMSプレイヤー

- 講義ビデオをストリーミング配信できる
 - － 閲覧：Moodle登録学生に限定
- 使い方
 1. 「KMSコンテンツ管理」→「新しいコンテンツをアップロードする」→PCのmp4ファイルをアップロード
 2. アップロードしたビデオをエンコード
 3. エンコードしたビデオを公開
 4. 活動－KMSプレイヤー でビデオを指定
- 詳細はMoodle「02.KMSプレイヤー教員操作編」参照

活動：出欠

- ⑩ 学生の出欠を記録
- ⑩ 記入開始・終了時間を設定
- ⑩ 教員記入／学生記入を選択
- ⑩ パスワードを設定可能

▼ セッションを変更する

セッションタイプ すべての学生

旧日付 2021/12/20 (月) 12午前 - 23:55

日付 20 ▼ 12月 ▼ 2021 ▼ 日

時間 開始: 00 ▼ 00 ▼ 終了: 23 ▼ 55 ▼

説明  段落 ▼ B I   

パス: p

☐ セッションのカレンダーイベントを生成

▼ 学生記録

☒ 学生に自分の出欠の記録を許可する

自動マーキング ☐ 無効 ▼

学生パスワード

活動：課題

- ⑩ 受講者が課題提出
- ⑩ 開始日時、終了日時、遮断日時を設定可能
- ⑩ 課題提出の選択肢
 - － ファイル提出
 - ・ 個数の上限、容量を指定可能
 - ・ ファイルタイプ指定可能
 - － オンラインテキスト

教育の情報化：分野別の状況 の 課題 を更新中 ⑦

すべてを展開する

一般

課題名* 事前課題：教育の情報化 分野別の状況

説明

1. 分野における課題（調査）
2. 上記の課題に対する対策（調査）
3. 考察

<分野の割当>

- ・ グループA, B, C, D：初等中等教育
- ・ グループE, F, G, H：高等教育
- ・ グループI, J, K, L：企業内教育

パス： p

コースページに説明を表示する ⑦ ☐

追加ファイル ⑦

新しいファイルの最大サイズ: 100MB

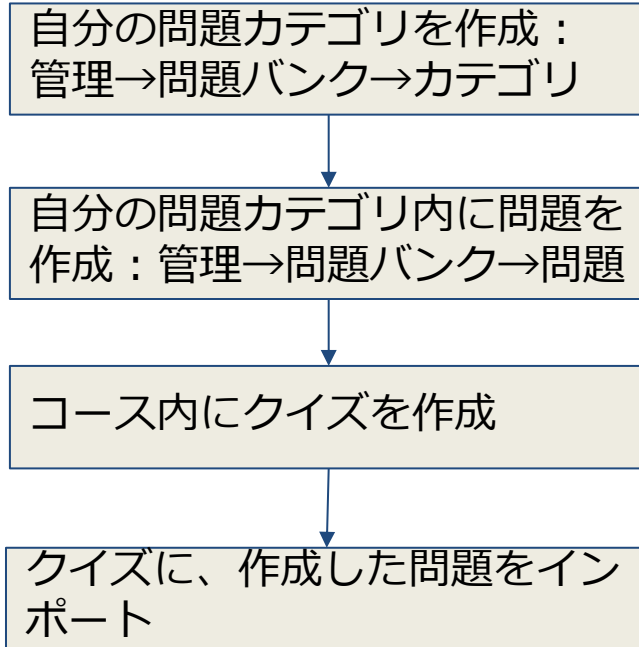
ファイル

ここにドラッグ&ドロップしてファイルを追加することができます。

活動：小テスト (1)

- ⑩ 事前に「問題バンク」にクイズを登録する必要がある
- ⑩ 一つのコース内では問題バンクが共有される
- ⑩ クイズを分類するため、「問題カテゴリ」を作成できる

作業手順



小テスト (2) 問題バンク

- ⑩ 編集モードで、
- ⑩ 左の「管理」から「問題バンク」
- ⑩ 問題の作成
- ⑩ カテゴリの管理（作成含む）



小テスト (3) 問題の作成

追加する問題タイプを選択する

問題

- ☒ 多肢選択問題
- ☐ o/x問題
- ☐ 記述問題
- ☐ 数値問題
- ☐ 計算問題
- ☐ 作文問題
- ☐ 組み合わせ問題
- ☐ ランダム記述組み合わせ問題
- ☐ Cloze (穴埋め問題)
- ☐ シンプル計算問題
- ☐ ドラッグ&ドロップイメージ
- ☐ ドラッグ&ドロップテキスト
- ☐ ドラッグ&ドロップマーカー
- ☐ ミッシングワード選択

説明を表示するには問題タイプを選択してください。

追加 キャンセル

問題バンク

カテゴリを選択してください:

InfoF LearnTech のデフォルト (2)

コンテキスト「InfoF LearnTech」で共有される問題のデフォルトカテゴリです。

☐ 問題リスト内に問題テキストを表示する

検索オプション ▼

☒ サブカテゴリの問題も表示する

☐ 古い問題も表示する

新しい問題を作成する ...

☐ T ▲	問題	作成者 名 / 姓 / 日付	最終更新 by 名 / 姓 / 日付
☐	上智大学の所在	田村 恭久 Yasuhisa Tamura, 2017年 12月 18日 08:25	田村 恭久 Yasuhisa Tamura, 2017年 12月 18日 08:25
☐	田村の所属	田村 恭久 Yasuhisa Tamura, 2017年 12月 18日 08:23	田村 恭久 Yasuhisa Tamura, 2017年 12月 18日 08:23

選択したものを:

削除

移動 >>

InfoF LearnTech のデフォルト (2)

小テスト (4) 問題を追加

⑩ 既存の問題バンクから問題を追加する

問題バンクから末尾に追加する

カテゴリを選択してください:

InfoF LearnTech のデフォルト (2)

コンテキスト「InfoF LearnTech」で共有される問題のデフォルトカテゴリです。

検索オプション ▼

☒ サブカテゴリの問題も表示する

☐ 古い問題も表示する

☐ ↑ ↓

問題

+ ☒ 上智大学の所在 上智大学 四谷キャンパスはどの都道府県にあるか？

+ ☒ 田村の所属 田村の所属は理工学部 機能創造理工学科である。

選択した問題を小テストに追加する

活動：フォーラム

- ⑩ 電子掲示板
- ⑩ 複数の階層的なスレッドを作成・編集可能
- ⑩ リアルタイムでない議論に有効

賛否と論拠の表明

• 購読する

◀ 賛否と論拠の表明(2014/12/01)

返信をネスト表示する

このディスカッションを移動する ...

移動

ピン留め



賛否と論拠の表明

2011年 06月 14日(火曜日) 16:19 - 田村 恭久, Tamura, Yasuhisa の投稿

以下の項目を箇条書きにして、意見を書き込んでください。

1 対象の発言	テーマ自身、あるいは他の参加者の発言
2 主張・賛否	新たな主張、既存意見への賛成あるいは反対
3 論拠	他人が納得できる客観的な論拠やデータ
4 その他	論拠のURLなど

主張が複数ある場合、それらを1つの発言にまとめるのではなく、別の発言として書き入れてください。さもないと、「発言XXの1つ目の論点に対して賛成」といった風に、他の人が意見する場合理解しにくくなります。

[パーマリンク](#) | [編集](#) | [削除](#) | [返信](#)



Re: 賛否と論拠の表明

2011年 06月 22日(水曜日) 17:10 - 田村 恭久, Tamura, Yasuhisa の投稿

1. 問題提起に対して
2. 賛成。消費税を上げるべきである
3. 論拠1：現在の日本では、高度経済成長期から蓄積した国債・地方債の残高合計が873兆円にのぼっている。これは国民一人当たり685万円の借金を負っていることになる。ところが、このまま消費税を上げなければ国債・地方債はますます増額するばかりで減らず、これは日本の将来を担う若年層の借金を増やすだけである。よって、今のうちに消費税を上げ、日本全体が負う国債・地方債を減額し、将来の日本人が負う借金を減らすのが国の長期的な戦略にかなう。
4. 国債・地方債残高：<http://www.kh-web.org/fm/> を参照

[パーマリンク](#) | [親投稿を表示する](#) | [編集](#) | [分割](#) | [削除](#) | [返信](#)

活動：投票

⑩ 受講者による投票

- 投票内容の更新（やり直し）
- 択一／複数回答
- 投票回数制限

新しい投票を Moodle演習 に追加する ⓘ

すべてを展開する

一般

投票名* 投票の例題

説明

この科目の課題を挙げてください。

パス: p

コースページに説明を表示する ⓘ ☐

オプション表示モード 水平に表示する

オプション

投票内容の更新を許可する No

2つ以上の選択を許可する Yes

投票可能数を制限する ⓘ No

オプション 1 ⓘ 反転授業のビデオを見る負荷が高

制限 1 0

オプション 2 ⓘ 授業中のグループ作業の負荷が高

活動：アンケート

- 名前を設定
- 質問タイプを設定（右の選択肢）
- 質問文を記入
- 必須回答か否かを選択
- 回答の選択肢を記入
 - －書き方はヒント (?) をクリック

✓ はい・いいえ

チェックボックス

ドロップダウン式

ラジオボタン式

ラベル

数値形式

日付

測定尺度 (尺度 1..5)

短文回答

長文回答

Moodle まとめ

- Moodle : 授業用Web

- 教材や告知の掲示、課題提出、アクティブラーニングに利用
- 学生のスマホ・タブレットのWebブラウザから利用可
- オンライン授業、ハイフレックス授業に使える

- Moodleの基本的な使い方のみ紹介

- 利用可能なリソースや活動の種類は他にも
- 詳しくはMoodleのマニュアルをご参照ください